

DJEČJI VRTIĆ MARINA

POZORAC 4, POZORAC

**OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA
MARINA
ZA 2025. GODINU
S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU**

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA MARINA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU

1. POLAZIŠTA, ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Djelatnost predškolskog odgoja ostvaruje se u skladu sa zakonima i ostalim propisima:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07 i 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (N.N. 5/15)
- Zakon o ustanovama (N.N. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/21)
- Državni pedagoški standard za predškolski odgoj i naobrazbu (N.N. 63/08, 90/10)
- Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole (N.N. 107/14)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (N.N. 133/97)
- Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima za ostvarivanje programa predškolskog odgoja (N.N. 133/97)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (N.N. 133/97)
- Pravilnik o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima (N.N. 137/97)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (N.N. 137/97)
- Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Marina 2013.
- Plan i program rada Dječjeg vrtića Marina za 2024/2025. godinu
- Kurikulum Dječjeg vrtića Marina
- Zakon o proračunu (N.N. 14/21)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (N.N. 4/24)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 158/23)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (N.N. 139/10, 19/14, 12/2018)
- Uredba o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (N.N. 95/19)
- Upute za izradu prijedloga financijskog plana Dječjeg vrtića Marina za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. godinu kao proračunskog korisnika Općine Marina
- Odluke i akti vrtića

2. DJELOKRUG RADA DJEČJEG VRTIĆA

Dječji vrtić MARINA je javna ustanova u kojoj se ostvaruje program odgoja i obrazovanja, njege, zdravstvene zaštite i prehrane djece rane i predškolske dobi. Djelatnost se vrši u odjelima u Pozorcu, Marini, Vrsinama, Vinišću, Blizni Donjoj. Područni odjel Bubamara u Gustirni je u rekonstrukciji.

U ustroju je obvezna predškola, temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu) za što postoji opravdanost funkcioniranja vrtića u svim spomenutim mjestima.

Unutarnjim ustrojem Dječjeg vrtića, skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstavaju se na:

- Poslove vođenja vrtića
- Stručnog pedagoške poslove
- Pravne i administrativno računovodstvene poslove
- Pomoćno-tehničke poslove

Rad se provodi prema Godišnjem planu i programu rada i Kurikulumu Dječjeg vrtića.

Odgojno obrazovni rad odvija se kroz programe za rani i predškolski odgoj (redovite poludnevne (šestosatne), redovite cjelodnevne (desetsatne programe) i redoviti jaslički desetsatni program. Kao posebni program vanjski suradnici provode program korektivne i rekreativne gimnastike. Glazbeni program kao posebni kraći program provodi educirani odgojitelj. U procesu verifikacije program predškole, program ranog učenja engleskog jezika i glazbeni program.

Na ostvarivanju programa rade ravnatelj, odgojitelji, stručni suradnik pedagog. U vrtiću rade i dva odgojitelja pripravnika te pedagog pripravnik s obvezom polaganja stručnog ispita. Na poslovima preventive, njege, zdravlja i prehrane radi viša medicinska sestra.

Poslove nabavke, pripreme te distribuciju hrane vode dvije kuharice, a o higijeni prostora brigu vode spremačice.

Pravne i uredske poslove obavlja tajnica u suradnji s ravnateljicom vrtića.

Računovodstvene poslove obavlja RAČUNOVODSTVENA služba Općine Marina.

Poslove održavanja vrtića vršit će služba Marinski Komunalac.

Prema iskazanoj potrebi roditelja vrtić će surađivati i s drugim stručnjacima za koje se tijekom godine utvrdi potreba u skladu s epidemiološkim mjerama.

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA (AKTIVNOSTI I PROJEKATA)

- REDOVITI PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA

Programi se organiziraju u skladu s humanističkim i znanstvenim razvojnim pristupom, konvencijom o pravima djeteta, uz promicanje cjelovitog razvoja djeteta, u skladu s pedagoškim standardima za predškolski odgoj.

Redoviti programi odgojno obrazovnog rada podijeljeni su u dva ciklusa:

1. Od navršenih dvanaest mjeseci do navršene tri godine
2. Od navršene tri godine do polaska u osnovnu školu

Kurikulum je razrađen po odgojno obrazovnim programima, a programi prema razvojnim ciklusima iz Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj.

Težište rada je na inoviranju odgojno obrazovnog procesa, obogaćivanju sadržaja, stvaranju poticajnog okruženja u vrtiću, poticanju projektnog načina rada, uz načela fleksibilnosti odgojno obrazovnog procesa i otvorenosti u korištenju prostora, radu na sigurnosti djece, skrbi o djeci s teškoćama i darovitoj djeci, partnerstvu roditelja i vrtića i povezivanju svih konteksta vrtića i šire društvene zajednice, osiguranju kontinuiteta u odgoju i obrazovanju, otvorenosti za kontinuirano učenje i otvorenost za napredovanje prakse. Treba raditi na edukaciji i usavršavanju djelatnika koristeći suvremene oblike komuniciranja, zaštitu okoliša, pravima djece, njegovati kulturnu baštinu.

Vrijednosti kojima težimo kod djece su: znanje, humanizam i tolerancija, identitet, odgovornost, autonomija i kreativnost.

- PROGRAM PREDŠKOLE

Na temelju čl. 23.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07 i 94/13) djeca u godini prije polaska u školu obvezna su proći program predškole u kontinuitetu od listopada do kraja svibnja, kroz redovite programe u. Rad s djecom je pojačan na svim područjima razvoja.

Program sufinancira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

- PROGRAM S DJECOM S TEŠKOĆAMA

Djeca s teškoćama imaju pravo boraviti s djecom, uključiti se u društvo i ostvariti sva svoja prava. Potrebno je osigurati kvalitetu rada, sigurnost djece te zadovoljenje osnovnih potreba. Vrtić ima na skrbi o više djece s kombiniranim teškoćama. Potreban je intenzivan rad stručne službe i suradnja s vanjskim stručnjacima.

Program sufinancira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

- SOCIJALNI PROGRAM – ZA POSEBNE KATEGORIJE DJECE

Temelj programa je Odluka o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića od roditelja/skrbnika/korisnika usluga. Pojedine kategorije roditelja su oslobođeni u cijelosti ili djelomično sudjelovanja u cijeni usluga vrtića.

- POSEBNI PROGRAMI

U vrtiću će se organizirati posebni program: korektivna i rekreativna gimnastika, u organizaciji vanjskog suradnika. Roditelji program sami financiraju.

4. CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJA CILJEVA

Prioritet ranog i predškolskog odgoja je pružanje usluga odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi.

OPĆI CILJ je humanističko razvojni pristup odgoju i obrazovanju djece u izvan obiteljskim uvjetima, poboljšanje pružanja usluge predškolskog odgoja promicanjem prava djece, planiranjem i integriranim učenjem.

Ciljevi za dijete su: osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit, obrazovna dobrobit i socijalna dobrobit.

Različiti segmenti odgojno-obrazovnog procesa trebaju biti integrirani u cjelinu, utkani u sve segmente zajedničkog življenja djeteta s drugom djecom i odraslima u vrtiću, a ne vremenski i sadržajno parcelizirani. Kompetencije djeteta su razvojne, ne statične, u kontekstu razvojnih mogućnosti svakog djeteta posebno. Posebna pažnja posvećuje se kompetencijama koje su okosnica razvoja, a to su samopoštovanje, samopouzdanje i pozitivna slika o sebi.

Ključne kompetencije su: komunikacija na materinjem jeziku, komunikacija na stranom jeziku, matematička kompetencija i osnove kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje.

Cilj je podići kvalitetu rada stalnim i kvalitetnim usavršavanjem stručnih djelatnika, podizanjem kvalitete materijalnih uvjeta. Djecu će se poticati na izražavanje kreativnosti, sudjelovanje u projektima. Poticati komunikaciju na relacijama odgojitelj – dijete – roditelj. Kontinuiranim radom utjecati na cjeloviti razvoj djeteta, osobito u godini prije polaska u školu, održavanju manifestacija, priredbi, izložbi, raznih događanja, da se obilježavanje važna događanja, blagdani, provode aktivnosti koje doprinose razvoju pozitivnih vrijednosti i razvoju djeteta na svim područjima u okviru skupine pojedinačno.

Bitan voditelj u ostvarenju ciljeva je dokumentiranje sustavnim prikupljanjem podataka, dokumentiranje aktivnosti djece i dokumentiranje aktivnosti odgojitelja.

Prilagodit ćemo se potrebama roditelja i primarnim potrebama djece.

POBOLJŠANJE MATRIJALNIH UVJETA

1. Omogućiti sigurnost djece i djelatnika u prostorima

Pokazatelj rezultata: Provedba mjera zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od potresa i ekstremnih meteoroloških uvjeta, mjere ispravnosti hrane i provedba higijenskih i zdravstvenih mjera djece i zaposlenika, provedba sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa koji su obvezujući za sve djelatnike, osiguranje povoljnih mikroklimatskih uvjeta u vrtiću, prozračivanje, osvjetljavanje, ventilacija. Provoditi pojačanu dezinfekciju prostora i opreme, koristiti opremu, igračke koja je takve konzistencije da ju je moguće održavati u skladu s propisanim mjerama higijene.

2. Osiguranje primjerenih i sigurnih uvjeta za boravak na zraku.

Pokazatelj rezultata: Provođenje sigurnosnih mjera, sigurno i ispravno igralište, nabavka nove opreme, sigurnosno ograđivanje vanjskih prostora, osiguranje evakuacijskog puta s igrališta.

3. Nabava opreme

Pokazatelj rezultata: nabava opreme za kuhinje – poboljšani radni uvjeti, nabava opreme za grupne sobe – bolje poticajno okruženje, poticajna i razvojna oprema za dvorišta. Nabavka informatičke opreme.

4. Održavanje

Pokazatelj rezultata: održavanje sanitarnih čvorova, održavanje vodovodnih i elektroinstalacija, bojanje zidova, vrata, prozora, ograda, održavanje i popravci opreme, čišćenje izljeva, mastolova, pregledi i održavanje vanjskih prostora, održavanje lifta, vatrodjave, klima uređaja.

PODIZANJE RAZINE KREATIVNOSTI I SPOSOBNOSTI DJECE

Uključivanje djece u razne aktivnosti, projekte istraživanja, očuvanja kulturne baštine i zaštite okoliša, priredbe, manifestacije, izložbe, izlete, sportske aktivnosti, osiguranje poticajnog okruženja, stvaranje materijalnih uvjeta kao poticaj aktivnostima.

Pokazatelj rezultata: motiviranost djece, spontano uključivanje, radost djece u sudjelovanju, razvoj svih potencijala djece, priprema za školu, uključenost djece s teškoćama, poticanje i podržavanje darovite djece.

PODIZANJE STRUČNOSTI I KOMPETENTNOSTI ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Sudjelovanje na seminarima, stručnim skupovima, edukacijama, suradnja s drugim vrtićima i institucijama, prezentacija usvojenih znanja i vještina. Pri tom koristiti elektroničke oblike komunikacije.

Pokazatelj rezultata: Organizacija raznih oblika aktivnosti, poboljšanje metoda i načina rada, zadovoljno i motivirano dijete, informiran roditelj, spremnost za timski rad.

OSPOSOSBLJAVANJE I OPEMANJE POMOĆNOG OSOBLJA I OSOBLJA KUHINJE

Obavljanje sanitarnih pregleda, edukacija, opremanje zaštitnom odjećom i obućom, primjena ekoloških sredstava za čišćenje, korištenje sredstava i opreme za sprečavanje prijenosa bolesti.

Pokazatelj rezultata: Usklađenost i zadovoljenje potreba zaposlenog osoblja u skladu s potrebama ustanove.

ZADOVOLJENJE POTREBA RODITELJA ZA DOVOLJNIM BROJEM I TRAJANJEM REDOVITIH PROGRAMIMA

Organizirati rad u svrhu ostvarivanja prava svakog djeteta na vrtić.

Prilagođavanje vremena rada potrebama roditelja, korištenje svih kapaciteta i potencijala vrtića.

Pokazatelj rezultata: Uključivanje djece u obveznu predškolu, lakša organizacija obiteljskog života.

ZADOVOLJENJE POTREBE ZA ORGANIZIRANJEM POSEBNIH PROGRAMA

Omogućiti pripreme za organiziranje posebnih programa u organizaciji vrtića.

Verificirati program ranog učenja engleskog jezika kao integriranog posebnog programa te programa za provođenje sportskog i glazbenog programa.

Pokazatelj rezultata: Uključenost djece, razvoj svih potencijala djece, uvažavanje sposobnosti mogućnosti i potreba djece.

ZADOVOLJENJE POTREBA RODITELJA ZA STRUČNIM SAVJETOVANJIMA

Pomoći roditeljima u odgoju i obrazovanju djece, pružiti im podršku da nađu stručnu pomoć za rješavanje prepreka na koje nailaze. Organizirati mogućnost za kontakte elektroničkim putem, individualno savjetovalište ili ih uputiti na ciljane kontakte sa stručnjacima.

Pokazatelj rezultata: Sudjelovanje i odaziv roditelja na suradnju, ankete, savjetovanja, predavanja.

RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA I DAROVITOM DJECOM

Osigurati manji broj djece u skupinama u kojima su uključena djeca s teškoćama. Omogućiti pomoć odgojitelju u radu. Prilagoditi program djetetu, pratiti njegov razvoj, dati savjet i preporuke za daljnje postupanje.

Darovitoj djeci osigurati bogatstvo sadržaja i materijala koji će zadovoljiti njihovu potrebu za istraživanjem, doživljavanjem i otkrivanjem svijeta.

Pokazatelj rezultata: Zadovoljan sustav uključivanjem djeteta u redoviti program i zadovoljenje svih njegovih potreba. Pomoć roditeljima.

PREDŠKOLA

Uključiti svu djecu pred polazak u školu u obvezni program predškole kroz redovite programe,

pratiti i poticati njihov razvoj.

Pokazatelj rezultata: Omogućeni prostorni uvjeti na širem području, prihvaćanje novih metoda i pristupa u radu

RAD S PRIPRAVNICIMA RADI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA SAMOSTALAN RAD I OMOGUĆAVANJE STRUČNOG NAPREDOVANJA STRUČNIH DJELATNIKA

Omogućit će se obavljanje prakse studentima i stručno osposobljavanje odgojitelja za samostalan rad prema napucima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

Odgojitelje pripravnike stručno osposobiti za samostalni rad uz rad s mentorom. Jedan odgojitelj promoviran je u položajno zvanje mentora.

Osigurati napredovanje ostalih stručnih radnika u položajna zvanja.

Pokazatelj uspješnosti: Motiviranost odgojitelja pripravnika na promišljanje prakse i prenošenje naučenog na druge. Ljubav prema struci putem pozitivnog okruženja i moralnih motiva. Više zaposlenih – nova dimenzija i kvaliteta rada.

BRIGA O ZDRAVLJU DJELATNIKA

Omogućiti sistematske preglede za što veći broj djelatnika. **Pokazatelj uspješnosti:** zadovoljstvo i veća produktivnost djelatnika

4. ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za potrebe programa vrtić se financira sredstvima:

- Proračuna općine - OPĆI PRIHODI I PRIMICI
- Sudjelovanja roditelja djece korisnika usluga – VLASTITI PRIHODI
- Fizičkih osoba - DONACIJE
- Drugih proračuna – POMOĆI

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA I PROJEKCIJA

prihodi i rashodi poslovanja

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025	Projekcija plana za 2026.	Projekcija plana za 2027.
Ukupni prihodi	613.866,23	823.780,00	1.042.500,00	1.042.500,00	1.042.500,00

Ukupni rashodi	615.433,07	823.780,00	1.042.500,00	1.042.500,00	1.042.500,00
Opći prihodi i primici – Općina Marina	503.024,96	695.700,00	908.400,00	908.400,00	908.500,00
Prihodi za posebne namjene	107.866,87	122.900,00	129.100,00	129.100,00	129.100,00
Sufinanciranje roditelja	107.866,87	122.900,00	129.100,00	129.100,00	129.100,00
Višak prihoda	--	1.080,00	0,00	0,00	0,00
Pomoći – državni proračun	2.994,40	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za predškolsko obrazovanje

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Ukupni rashodi	615,433,07	823.780,00	1.042.500,00	1.042.500,00	1.042.500,00

Rashodi poslovanja prema ekonomskoj klasifikaciji

Prihodi prema ekonomskoj klasifikaciji dijele se na:

- prihode unutar općeg proračuna
- prihode od imovine
- prihode od administrativnih pristojbi
- prihode iz nadležnog proračuna i od HZZO-a
- kazne, upravne mjere i ostale prihode

Rashodi poslovanja prema ekonomskoj klasifikaciji

Rashodi poslovanja prema ekonomskoj klasifikaciji dijele se na:

- rashode za zaposlene
- materijalne rashode
- financijske rashode
- rashode za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi poslovanja prema izvorima financiranja – odgoj i obrazovanje

IZVORI PRIHODA/RASHODA	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Projekcije za 2025.	Projekcije za 2026.	Projekcije za 2027.
UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA	615.433,07	823.780,00	1.042.500,00	1.042.500,00	1.042.500,00
Izvor financiranja 1 - OPĆI PRIHODI – iz nadležnog proračuna	493.745,38	676.100,00	883.400,00	883.400,00	883.400,00
- Rashodi za zaposlene	467.374,19	643.500,00	850.000,00	850.000,00	850.000,00
- Materijalni rashodi	28.371,19	32.600,00	33.400,00	33.400,00	33.400,00
Izvor financiranja 4 - VLASTITI PRIHODI (SUFINANCIRANJA RODITELJA – vlastiti prihodi	107.563,63	122.980,00	127.100,00	127.100,00	127.100,00
- rashodi za zaposlene	8.976,80	0,00	0,00	0,00	0,00
- materijalni rashodi	97.357,32	121.380,00	125.500,00	125.500,00	125.500,00
- financijski rashodi	1.229,51	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Izvor financiranja 5 - POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA – državni proračun – materijalni rashodi	3.423,84	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor financiranja 1 – OPĆI PRIHODI I PRIMICI – RASHODI ZA ZAPOSLENE – POMOĆNICI ZA DJECU S TEŠKOĆAMA	7.978,51	19.600,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
DONACIJE - pravnih i fizičkih osoba	664,00	100,00	100,00		

Dodatna ulaganja na imovini

Izvori prihoda/rashoda	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Plan za 2026.	Plan za 2027.
Izvor financiranja 4 – PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE – Prihodi za nabavu nefinancijske dugotrajne imovine	1.453,31	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor financiranja 6 – DONACIJE – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA I PROJEKCIJA

Rashodi općih prihoda i primitaka odnose se na rashode za zaposlene i materijalne rashode.

POKAZATELJI PRIHODA/RASHODA IZ PRORAČUNA OPĆINE MARINA ZA FINANCIRANJE REDOVITE DJELATNOSTI PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA

	Izvršenje za 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Projekcije za 2026.	Projekcije za 2027.
OPĆI PRIHODI I PRIMICI	493.745,38	676.100,00	1.040.500,00	1.040.500,00	1.040.500,00

Rashodi općih prihoda odnose se na rashode za zaposlene i materijalne rashode za zaposlene.

KADROVSKA STRUKTURA

	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
RAVNATELJ	1	1	1	1	1
TAJNICA	1	1	1	1	1
PEDAGOG	1	1	1	1	1
VMS – zdravstvena voditeljica	1	1	1	1	1
ODGOJITELJ	15	15	15	15	15
SPREMAČICA	8	8	8	8	8
KUHARICA	2	2	2	2	2
DOMAR			1 (0,5)	1 (0,5)	1 (0,5)
UKUPNO	29	29	30		30

Osiguran je broj odgojitelja, stručnih suradnika U SKLADU S DRŽAVNIM PEDAGOŠKIM STANDARDOM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA i pomoćno tehničkog osoblja.

Radnici rade u punom radnom vremenu 40 sati tjedno, osim dvije spremačice koje rade u nepunom radnom vremenu 20 sati tjedno.

U vrtić je integrirano četvero djece s većim teškoćama u razvoju. Za njih je osiguran pomoćnik.

Plaće djelatnika (osnovica, koeficijenti i dodaci na plaću) treba urediti prema čl. 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07 i 94/13, 98/19 i 57/22, 101/23) prema kojem plaće zaposlenih u dječjem vrtiću ne mogu biti manje kao plaća zaposlenih u osnovnoj školi iste stručne spreme.

Osnovnica za izračun plaće od 1.1.2023. uvećana je i iznosila je 834,33 €, za 2024. godinu 902,08 €, a za mjesec lipanj 2024. uvećana je na 947,18 €.

Visina koeficijenata za izračun plaća zaposlenih u 2025. regulirat će se prema Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (N.N. 22/2024).

S obzirom na navedeno, plaće svih zaposlenika u vrtiću se znatno uvećavaju u 2025. i narednim godinama. Činjenica je da su neki zaposlenici primali jedva minimalnu plaću.

Usklađene su naknade za zaposlene u koje je uključena i naknada za topli obrok.

Izvršeno je usklađenje naknade troškova za prijevoz s posla i na posao.

Osnivač, Općina Marina snosit će materijalne troškove za zaposlene, naknadu članovima Upravnog vijeća.

Za automobil za transport hrane otplaćuje se petogodišnji operativni leasing, uz suglasnost Osnivača.

POKAZATELJI PRIHODA I RASHODA ZA POSEBNE NAMJENE PROGRAMA ODGOJA I OBRAZOVANJA OD SUDJELOVANJA RODITELJA DJECE KORISNIKA USLUGA

Aktivnost	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Rashodi za posebne namjene	107.563,63	122.980,00	127.100,00	127.100,00	127.100,00

Rashodi za posebne namjene odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode i financijske rashode.

Temeljem Odluke Osnivača ekonomska cijena 10 satnog redovitog programa je **284,69 €**, a 6 satnog redovitog programa **167,89 €**, a jasličkog redovitog programa **334,41 €**.

Sudjelovanje roditelja u cijeni programa iznosi 30% ekonomske cijene, što za 10 satni redoviti program iznosi **85,40 €**, za 6 satni redoviti program **50,37 €**, a za jaslički redoviti program **100,32 €**. Sudjelovanje roditelja u cijeni programa je 30 % ekonomske cijene.

ODJEL	PROGRAM	BROJ DJECE
KRIJESNICA POZORAC	REDOVITI 10 – SATNI VRTIČKI PROGRAM	60
KRIJESNICA POZORAC	JASLIČKI 10 – SATNI PROGRAM	14
LEPTIRIĆ VINIŠĆE	REDOVITI 6 – SATNI PROGRAM	12
BUBAMARA GUSTIRNA	REDOVITI 10/6 – SATNI PROGRAM	17
CVRČAK VRSINE	REDOVITI 10/6 – SATNI PROGRAM	20
PČELICA BLIZNA DONJA	REDOVITI 6 – SATNI PROGRAM	8
UKUPNO DJECE		131

Na temelju Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Marina od roditelja/skrbnika/korisnika usluga, određene kategorije roditelja su oslobođene sudjelovanja u cijeni programa u cijelosti ili djelomično. **Iz prihoda proračuna Općine Marina**, podmirit će se iznos za koji su oslobođeni roditelji za sudjelovanje u cijeni programa koji koriste, po posebnim kategorijama.

r.b.	VRSTA OSLOBOĐENJA OD SUDJELOVANJA	
1	INVALIDI DOMOVINSKOG RATA 90 – 100% INVALIDNOSTI	100%
2	INVALIDI DOMOVINSKOG RATA 20 – 90%	50 %
3	ZA DRUGO DIJETE U VRTIČU – 50%	50%
4	TREĆE DIJETE U VRTIČU	100%
5	ČETVRTO I SVAKO SLJEDEĆE DIJETE U OBITELJI DIJETE U OBITELJI	100%
6	RODITELJI SKRBNICI U SUSTAVU CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB	100%
7	IZVANREDNA UMANJENJA U SLUČAJU BOLESTI, godišnjeg odmora roditelja i sl.	30%

U slučaju bolesti djeteta ili godišnjeg odmora roditelja dijete može izbjivati iz vrtića u periodu duljem od 30 kalendarskih dana pa se cijena učešća za taj mjesec umanjuje za 30% na zahtjev roditelja. Također se dijete može u svako doba ispisati iz vrtića ili novo dijete upisati u vrtić. Za svaku promjenu donijet će se nova odluka ili izmjena odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni programa te će se o korekciji iznosa obavijestiti Osnivač.

Prihod od roditelja će se koristiti za:

- **MATERIJALNE TROŠKOVE:** službena putovanja, stručno usavršavanje, troškove prehrane, potrošni materijal za djecu, troškove uredskog materijala, nabavku didaktike – igračaka, sredstva za higijenske potrebe i njegu, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, zaštitnu odjeću i obuću djelatnika, sitan inventar, materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje prostora i opreme stručnu literaturu i časopise, električnu energiju, plin i ostali nespomenuti materijal;
- **USLUGE:** usluge tekućeg investicijskog održavanja (održavanje prostora vrtića, kotlovnice, održavanje vatrodojave, lifta, elektro vrata), održavanje opreme, intelektualne usluge, usluge telefona (mobilna i fiksna mreža, internet, poštanske usluge), komunalne usluge (odvoz smeća, dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija, voda), usluge promidžbe i informiranja, zdravstvene usluge (sanitarne knjižice, mikrobiološka analiza, analiza hrane, analiza vode), računalne usluge, usluge zaštite na radu i zaštite od požara, premije osiguranja (djece, prijevoznog sredstva, dodatno zdravstveno osiguranje djelatnika), financijske usluge (usluge banaka, fine, certifikati) i ostale nespomenute usluge.
- **OPREMU:** informatička oprema, oprema za kuhinju

POKAZATELJI PRIHODA I RASHODA ZA PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA KOJI SE UPLAĆUJE U PRORAČUN OPĆINE – TRANSFER PREMA VRTIĆU

Za sufinanciranje **boravka DJECE U GODINI PRIJE POLASKA U ŠKOLU** posebnom Odlukom Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih će doznačiti vrtiću radi poboljšanja standarda kroz tri ciklusa. U obvezni predškolski odgoj i obrazovanje je uključeno djece 36 djece.

U vrtić su integrirana **DJECA S TEŠKOĆAMA**. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih doznačit će vrtiću za svako integrirano dijete, ukoliko je izvršeno vještačenje Centra za socijalnu skrb, novčanu potporu, ovisno o programu koji koristi. Isplata se vrši u tri ciklusa. U vrtić je integrirano četvero djece s većim teškoćama.

Sredstva za djecu u predškoli i djecu s teškoćama se namjenski koriste za nabavku didaktike, potrošnog materijala za potrebe programa, stručno usavršavanje odgojitelja.

Djeci s teškoćama, s obzirom na integraciju u skupine s većim brojem djece i stupanj teškoće, dodjeljuju se pomoćnici kako bi skupine funkcionirale, a djeca imala dobit od boravka u vrtiću.

Aktivnost	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Pomoć djeci s teškoćama i u predškoli	3.423,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Aktivnost	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Pomoćnici djeci s teškoćama	7.978,00	19.600,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

POKAZATELJI PRIHODA I RASHODA PROGRAMA DODATNOG ULAGANJA NA IMOVINI

Aktivnost	Izvršenje 2023.	Plan za 2024.	Plan za 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
Dodatna ulaganja na dugotrajnoj imovini	1.453,31	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Posebno je važno uložiti za informatičku opremu i opremu za kuhinju tijekom planiranih razdoblja.

5. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI

U 2023/2024. godini radilo se u 8 skupina u koje je bilo upisano 145 djece.

Djeca su sudjelovala u brojnim aktivnostima u vrtiću i izvan njega, surađivala sa školom, djecom drugih vrtića. Organizirale su se svečanosti, humanitarne akcije, aktivnosti vezane za održivi razvoj i očuvanje kulturne baštine, uz uključivanje roditelja i djelovali na razvoj svih djetetovih razvojnih područja.

Iako je svaki odjel za sebe poseban, jedinstven, trudili smo se da vrtić u cjelini radi usklađeno, timski, kao cjelina.

Zaposlenici su se stručno usavršavali, što je njihovo pravo i dužnost. Vrtić prihvaća tezu o cjeloživotnom učenju.

S obzirom na materijalne uvjete, postižu se dobri rezultati u radu. Za poboljšanje prostornih uvjeta pronalaze se nova rješenja i iskorištavaju svi kapaciteti. Vrtiću nedostaju posebni i kraći programi u organizaciji vrtića, što ovisi o procesu verifikacije i ciljanoj edukaciji zaposlenih odgojitelja.

U godini prije polaska u školu dijete obvezno mora proći program predškolskog odgoja i obrazovanja. Mreža dječjih vrtića na području Općine je dobro utvrđena pa nam smještaj i obvezno uključivanje djece u godini prije polaska u školu ne predstavlja poteškoću.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

ZAPOSLENI	1. Provedba mjera Državnog pedagoškog standarda – oprema, smanjenje broja djece u skupini 2. Djelovanje na proces stvaranja uvjeta za primjerenom naknadom za rad 3. Osigurano napredovanje i stručno osposobljavanje zaposlenika 4. Pozitivno ozračje i motiviranost
RODITELJI	1. Zadovoljena potreba djece za hranom, njegom i materijalnim okruženjem 2. Fleksibilnost u radu i prilagodba potrebama obitelji 3. Dovoljan broj redovitih programa radi zadovoljenja potreba roditelja 4. Realizacija kraćih i posebnih programa 5. Zadovoljeni higijenski i sanitarni uvjeti 6. Sigurnost djece – sigurnosno zaštitnog programa 7. Uvažavanje primjedbi i sugestija, 8. Uključivanje roditelja u život i rad vrtića, stvaranje partnerskih odnosa 9. Savjetovanje za roditelje, edukacije
DJECA	1. Sretno i zadovoljno dijete (aktivnosti prema potrebama, mogućnostima, željama djece, odgoj za nenasilje, prava djece i dužnosti 2. Sudjelovanje u projektima-aktivnostima primjerenih za dob djeteta i sposobnosti (Škole za Afriku, Zelena čistka, Sportom do zdravlja – Dječja Hileja, Rođeni za čitanje, Naša mala knjižnica, Klica života – vrtlarstvo, Kulturna baština – memorija mjesta, događaja, osjećaja))
OSNIVAČ	1. Materijalna podrška 2. Moralna podrška 3. Uzajamno uvažavanje i podržavanje 4. Razumijevanje problematike rada 5. Pozitivan stav prema predškolskom odgoju i obrazovanju 6. Podržavanje promjena 7. Briga o djeci s teškoćama 8. Briga za nove prostorne kapacitete i opremanje i održavanje postojećih

Program predškolskog odgoja i obrazovanja kojeg je jedinica lokalne samouprave utvrdila kao svoju potrebu, treba stalno unapređivati, financijski podržati sukladno potrebama i mogućnostima.

Jedinica lokalne samouprave kao osnivač brine o djeci, razvoju mreže vrtića na svom području.

Pozorac, 13.12.2024.

RAVNATELJICA

Nora Đokić